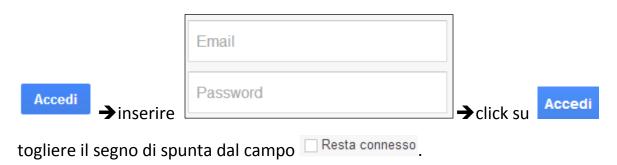
ACCESSO ALLA PIATTAFORMA GOOGLE DRIVE E USO DEL FOGLIO ELETTRONICO



2. Accedere a google con il proprio nome utente e password (utente e password insieme si chiamano CREDENZIALI DI ACCESSO)

COME SI FA: andare nella pagina di google in alto e cliccare sul pulsante



3. Accedere all'applicazione di google **DRIVE**

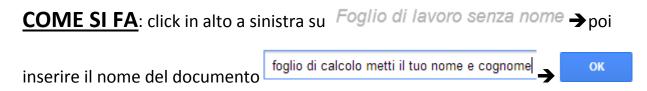
COME SI FA: in alto nella pagina di google cliccare su **■** poi su



- 4. Entrare nella cartella corso-informatica che abbiamo creato in precedenza.
- 5. Adesso creiamo un nuovo Foglio di lavoro.



6. Assegnare il nome foglio di calcolo metti il tuo nome e cognome al documento appena creato.



7. CREARE LA TABELLA CON I DATI. Creare all'interno del documento la seguente tabella:

Num	Cognome e Nome	religione	italiano	storia	fisica	matematica	scienze	diritto	Media Voti	Esito Scolastico
1	Franchi Giulio	9	7	9	5	5	7	6	=AVERAGE()	IF(MEDIA<6; "NON PROMOSSO"; "PROMOSSO")
2	Gandola Franco	7	7	6	7	6	7	7		
3	D'Antoni Peppe	8	6	7	3	7	3	7		
4	Fusi Gino	6	6	7	6	5	7	4		
5	Albino Mario	7	3	7	9	6	6	6		
6	Caso Pina	7	5	6	7	5	3	7		
7	Corso Peppe	4	7	7	4	7	5	2		
8	Elmo Giulio	4	4	9	9	4	8	7		
9	Barca Manuela	6	5	5	5	3	6	4		
10	Caruso Giorgia	4	6	9	8	5	6	5		
11	Dotto Sergio	4	5	5	6	4	4	4		
12	Mura Paolo	6	7	8	6	5	6	5		
13	Genco Pino	6	7	8	8	8	8	9		
14	Maltese Nicola	4	5	4	6	4	5	7		

Al termine della scrittura della tabella di cui sopra facciamo quanto segue:

8. <u>INSERIRE LE FORMULE.</u> Nella cella della media in corrispondenza dello studente Franchi Giulio inserire la seguente formula: =AVERAGE(intervallo di celle dei voti di Franchi Giulio)

COME SI FA: andiamo in alto (sulla barra degli strumenti) e clicchiamo su

→ scegliere AVERAGE (significa media) → mentre viene visualizzata la formula selezioniamo tutti i voti di Franchi Giulio

Franchi Giulio 9 7 9 5 5 7 6 =AVERAGE(C2:12)

9. **RICOPIARE LE FORMULE.** Ricopiamo la formula nelle celle delle medie degli altri studenti:

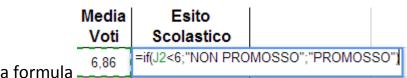
COME SI FA: selezioniamo la cella in cui abbiamo inserito la formula → clicchiamo sul quadratino evidenziato in basso a destra nella cella fino a quando il mouse sarà come segue → clicchiamo e trasciniamo il mouse fino ad arrivare alla cella della media dell'ultimo studente. (la formula sarà ricopiata in tutti gli alunni).

10. INSERIRE LE FORMULE. Nella cella Esito Scolastico in corrispondenza dello studente Franchi Giulio inserire la seguente formula: =IF(MEDIA DI FRANCHI GIULIO<6;"NON PROMOSSO"; "PROMOSSO") (cella della media di Franchi Giulio)

COME SI FA: clicchiamo nella cella Esito Scolastico di Franchi Giulio→

Cognome e Nome	religione	italiano	storia	fisica	matematica	scienze	diritto	Media Voti	Esito Scolastico	
Franchi Giulio	9	7	9	5	5	7	6	6,86	=if(J2<6;"NON PRO	MOSSO";"PROMOSSO")

[→] Alla fine digitiamo invio dalla tastiera.



- 11. → Inseriamo la formula Alla fine digitiamo invio dalla tastiera.
- 12. <u>RICOPIARE LE FORMULE.</u> Ricopiamo la formula nelle celle **Esito Scolastico** degli altri studenti:

COME SI FA: selezioniamo la cella in cui abbiamo inserito la formula →

PROMOSSO clicchiamo sul quadratino evidenziato in basso a destra nella cella

fino a quando il mouse sarà come segue clicchiamo e trasciniamo il mouse fino ad arrivare alla cella **Esito Scolastico** dell'ultimo studente. (la formula sarà ricopiata in tutti gli alunni).

13. **FORMATTAZIONE CONDIZIONALE**. Adesso dobbiamo colorare le celle dei voti non sufficienti con carattere rosso e sfondo grigio.

COME SI FA: selezioniamo tutte le celle che contengono i voti e anche le medie →

dal menu Formato scegliere Formattazione condizionale → apparirà la seguente finestra



→ riempire la finestra come

nell'esempio → poi cliccare su Salva regole . (Le celle assumeranno i colori che

abbiamo scelto solo se avranno un valore minore di 6)

14. FORMATTAZIONE CONDIZIONALE. Applichiamo la formattazione condizionale anche alla colonna ESITO SCOLASTICO.

COME SI FA: selezioniamo tutte le celle come nell'esempio: →

dal menu Formato scegliere Formattazione condizionale → apparirà la seguente finestra → inserite i dati dell'esempio → poi Salva Regole



Scolastico
PROMOSSO
PROMOSSO
NON PROMOSSO
NON PROMOSSO
PROMOSSO
NON PROMOSSO
PROMOSSO
PROMOSSO
PROMOSSO
NON PROMOSSO
NON PROMOSSO
NON PROMOSSO
PROMOSSO

Esito

15. <u>CREARE UN GRAFICO.</u> Adesso creiamo un grafico che rappresenti le medie dei voti degli studenti.

COME SI FA: cliccare in alto su inserisci grafico → apparirà una finestra → scegliere i dati da rappresentare: essi sono la colonna dei nomi degli studenti e la colonna con le medie dei voti → click su → poi selezionare la colonna dei nomi degli alunni → poi click su Aggiungi un altro intervallo → poi selezionare la colonna delle



16. Infine dobbiamo rinominare sia il foglio dei dati sia quello del grafico.

COME SI FA: cliccare in basso sul nome del foglio dei dati → Rinomina... → Digitare il nome Scrutinio Finale → infine digitare INVIO.

Fare lo stesso con il nome del grafico assegnando il nome: Grafico Medie Voti.

ABBIAMO FINITO!!!