



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti - Lodi**

Via Salvemini, 3 – 26900 LODI (LO) tel. 037150867  
C.F. 92561110153 Cod. Mecc. LOMM022001 www.cpialodi.edu.it  
cpialodi@gmail.com lomm022001@istruzione.it lomm022001@pec.istruzione.it

Prot. n. 138/VI.2

Lodi, 7 febbraio 2024

**OGGETTO: Determina dirigenziale con contestuale impegno di versamento quota associativa Rete di Scopo Nazionale ICT IdA triennio 2022-2025.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, “Regolamento” concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** l’Accordo di Rete RIDAP aa.ss. 2022-2025 approvato il 14/10/2022;

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2024;

**VISTO** il PTOF;

**VISTO** l’art. 15 della Legge n.241/90 dispone che ..... “le pubbliche amministrazioni possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”

**VISTO** l’art. 21 della Legge n.59/1997 relativo all’attribuzione di autonomia funzionale e personalità giuridica alle istituzioni Scolastiche;

**VISTO** che l’art. 7 del D.P.R. 275/ 99 consente espressamente l’adozione di accordi di rete tra diverse Istituzioni Scolastiche per la realizzazione di attività di comune interesse, ai sensi dell’art. 15 della legge 241/90;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, Tit. V, art. 43, commi 1 e 2, che stabilisce che “le istituzioni scolastiche, [...] per il raggiungimento e nell’ambito dei propri fini istituzionali, hanno piena autonomia negoziale” e in particolare “possono stipulare convenzioni e contratti”;

**ESAMINATO** l’Accordo Rete RIDAP;

**ATTESO** che l’art.45 del D.I. n. 129 del 28/08/2018, prevede che il Consiglio di Istituto deliberi in ordine all’adesione a reti di scuole e consorzi;

**VISTA** la volontà del Consiglio d’Istituto espressa con delibera n. 24 del 16/12/2022, con la quale autorizza il Dirigente Scolastico ad aderire, in qualità di partner, all’Accordo Rete RIDAP;

**TENUTO CONTO** che il CPIA di Bologna, quale istituzione capofila dell’Accordo di Rete RIDAP è incaricato della gestione amministrativo-contabile e la quota associativa per ogni CPIA è fissata nella misura di € 300,00 (cento) per ogni anno scolastico;

**ATTESO** che il totale della quota associativa ammonta ad € 300,00 ed è a carico del P.A. 2024 – Aggregato A3.1 “Didattica”, Tipo Spesa 05/03/003 “Partecipazione a reti di scuole e consorzi”;

**ACCERTATA** con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, la necessaria disponibilità del P.A. Esercizio Finanziario 2024, per la copertura della relativa spesa;

**VISTO** l’art. 31 del D. Lgs. 50/2016 in merito alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

**RITENUTO** di procedere al versamento della quota associativa Accordo di Rete RIDAP a.s. 2023-2024 effettuando il relativo impegno di spesa;

**D E T E R M I N A**

- 1) di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) l’adesione del CPIA di Lodi all’Accordo di Rete RIDAP , triennio, 2022- 2025;
- 3) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- 4) di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50 del 18/04/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il D.S. Francesco Terracina in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- 5) di impegnare complessivamente la somma di € 300,00 quale quota annuale di adesione da versare alla scuola capofila imputando la spesa all'aggregato A3.1 "Didattica", Tipo Spesa 05/03/003 "Partecipazione a reti di scuole e consorzi" del Programma Annuale e.f. 2024;
- 6) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A della scuola, per la regolare esecuzione dell'affidamento e quale responsabile della procedura amministrativo-contabile;
- 7) di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.11, comma 4, del D.A. n.895 citato, gli atti necessari alla liquidazione della spesa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO F.to (Francesco Terracina)

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 co. 2, del D. Lgs 12/02/1993 n. 39.